

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ**

**УПУТСТВО
О ОРГАНИЗОВАЊУ НАСТАВЕ НА ДАЉИНУ**

Бања Лука, март 2023. године

На основу члана 47. став 8. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 81/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22 и 132/22), министар просвјете и културе, дана 29. марта 2023. године, доноси

УПУТСТВО О ОРГАНИЗОВАЊУ НАСТАВЕ НА ДАЉИНУ

1. Овим упутством прописује се начин организовања наставе на даљину у случају проглашења ванредне ситуације за Републику Српску (у даљем тексту: Република) или дио територије Републике, у случају проглашења ванредног стања за Републику или дио Републике, као и у другим оправданим случајевима утврђеним Законом.
2. Организовање наставе на даљину осигурава континуитет васпитно-образовног рада с циљем да ученик у основној школи (у даљем тексту: ученик) овлада кључним исходима учења дефинисаним наставним програмом, те с циљем да му се омогући прелазак у наредни разред и на виши ниво образовања.
3. У случају проглашења ванредне ситуације за Републику или дио територије Републике, у случају проглашења ванредног стања за Републику или дио Републике, те у случају да пријети опасност изазвана елементарном непогодом или другом несрећом, школа или јединица локалне самоуправе подноси Министарству просвјете и културе (у даљем тексту: Министарство) захтјев за организовање наставе на даљину са образложењем и периодом у којем би се организовала настава на даљину.
4. Јединица локалне самоуправе, за школе на подручју те јединице локалне самоуправе, може поднијети захтјев за прелазак на наставу на даљину за једну школу, све школе или одређени број школа на територији те јединице локалне самоуправе, у зависности од процјене.
5. Изузетно од тачке 4. овог упутства, уколико не постоји потреба да се за цијелу школу организује настава на даљину, таква настава се може организовати само за централну школу или за подручно одјељење или за одређено одјељење у школи.
6. Уколико постоји потреба да се настава на даљину организује за одређеног ученика на одређени период, родитељ/старатељ ученика школе подноси захтјев са образложењем и релевантну документацију.
7. Школа разматра захтјев и документацију из тачке 6. овог упутства, те утврђује оправданост захтјева.
8. Уколико школа утврди да постоји оправдан разлог да се за одређеног ученика за одређени период организује настава на даљину, обраћа се Министарству захтјевом који садржи образложење, оправданост, начин на који ће бити организована настава на даљину и у којем периоду, те тражи сагласност.
9. Настава на даљину реализује се на основу сагласности Министарства у складу са Законом.

10. Настава на даљину реализује се путем различитих средстава електронске комуникације, односно путем различитих платформи које подржавају виртуелно окружење за учење, у зависности од капацитета и могућности којима школа и ученици располажу, при чему је потребно водити рачуна о карактеристикама платформи, њихове доступности, времена коришћења, употребе алата, простора за складиштење података и друго.

11. У складу са тачком 10. овог упутства, настава на даљину може се реализовати:

- 1) кориштењем платформе Министарства еНастава (<https://enastava.skolers.org>),
- 2) употребом Office 365 налога и алата,
- 3) путем Јавног сервиса Радио-телевизије Републике Српске,
- 4) на друге начине које одреди школа, у зависности од могућности школе и ученика.

12. Наставницима и ученицима школа ставља на располагање потребне ресурсе, односно опрему за реализовање наставе на даљину, уколико им је то потребно за несметано одвијање овог вида наставе.

13. Уколико се настава на даљину реализује у складу са тачком 11. подт. 1) и 2) овог упутства, наставни час траје 30 минута.

14. Одјељењски старјешина упознаје ученике са распоредом часова током реализовања наставе на даљину.

15. Вријеме реализовања наставе на даљину и распоред часова током наставе на даљину која се организује за одређеног ученика усклађује се са могућностима школе и потребама ученика, а одјељењски старјешина обавјештава ученика о времену реализовања наставе.

16. Уколико школа нема услове за реализовање наставе на даљину у складу са тачком 11. подт. 1) и 2) овог упутства, настава на даљину се може реализовати у складу са тачком 11. подтачка 4) овог упутства, уз навођење конкретног начина реализовања.

17. Министарство и Републички педагошки завод обавјештавају школе о реализовању наставе на даљину у складу са тачком 11. подтачка 3) овог упутства.

18. Организовање и реализовање наставе на даљину подразумијева одређене специфичности које се односе на:

- 1) начин припремања за рад,
- 2) начин реализовања наставе,
- 3) дефинисање задатака и инструкција за рад ученика,
- 4) давање повратне информације ученику,
- 5) вредновање напредовања и постигнућа ученика током наставе на даљину,
- 6) начин вођења евиденције о реализацији наставе, документовања и евидентирања рада, напредовања и напредовања ученика.

19. Начин припремања из тачке 18. подтачка 1) овог упутства подразумијева да наставник, приликом припремања за рад током наставе на даљину, треба да усклади садржај рада са трајањем наставног часа, да по потреби креира дигиталне наставне садржаје, те да осмисли активности учења које предвиђају пружање повратне информације и подстицање мотивације ученика.

20. Током реализовања наставе на даљину у складу са тачком 18. подтачка 2) овог упутства, наставник, поред реализовања наставног часа, треба да:

- 1) активно прати рад ученика,
- 2) подстиче мотивацију, активност и сарадњу између ученика,
- 3) биљежи активности ученика,
- 4) примијени различите методе и облике, начине и задатке који највише одговарају ученику у оквиру наставног предмета који предаје,
- 5) биљежи присуство ученика часовима током реализовања наставе на даљину.

21. На основу извјештаја које наставник доставља стручној служби школе, води се евиденција о реализацији активности и ангажовању ученика, односно одјељења, током реализовања наставе на даљину.

22. Поштујући узраст, развојне карактеристике ученика, њихове специфичности и програм по коме се ученик школује, наставник врши избор и обликује провјеру знања, притом водећи рачуна шта се вреднује и на који начин се вреднује.

23. Праћење, вредновање и оцјењивање ученика током реализовања наставе на даљину врши се у складу са правилником којим се прописује вредновање напредовања и постигнућа ученика у основној школи.

24. Ступањем на снагу овог упутства престаје да важи Упутство о праћењу, вредновању и оцјењивању ученика приликом извођења наставе на даљину („Службени гласник Републике Српске“, број 39/20).

25. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.041/020-93-2/23
Датум: 29. март 2023. године

МИНИСТАР
Жељка Стојичић